### Tenue de livres et la comptabilité

#### Comment paramétrer et imprimer des chèques?

GEM-BOOKS supporte les chèques au format **Lettre (8.5 x 11)** et **Légal (8.5 x 14).** Nos modèles sont compatibles avec les modèles de Sage 50 et de QuickBooks, demandez à votre imprimeur. Si aucun de nos modèles ne vous convient, communiquez avec votre représentant afin que nous vous développions un modèle spécifique à votre entreprise.

Cliquez sur le menu **Paramètres**, **Configurations**, et l'onglet **Personnalisation**.

Dans le champ **Modèle de chèques**, choisissez votre modèle de chèque (par exemple, Légal), et le format de date a affiché sur ceux-ci. Vous pouvez aussi afficher le format de date sur le chèque, si celui-ci n'est pas déjà présent sur vos chèques, ainsi que le numéro du chèque.

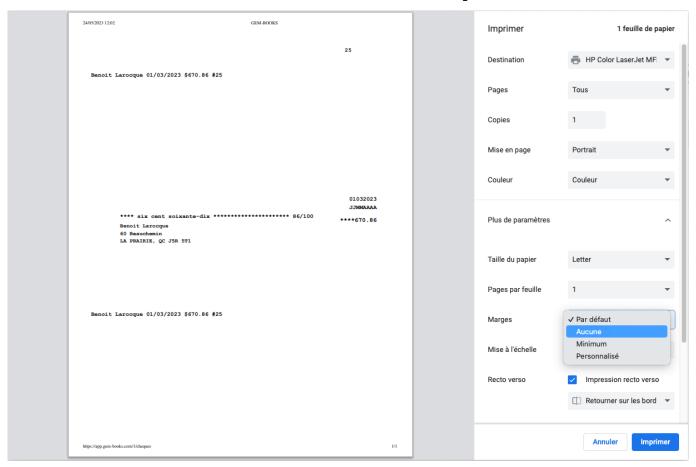
Modèle de chèques	Format de la date sur les chèques (EX : JJMMAAAA)
Format Légal - Chèque, Talon, Chèc 🔻	DDMMYYYY
☐ Afficher le format de date sur les chèq	ues
☐ Afficher le numéro de chèque sur les c	chèques
compte duquelle vous désirez gén Demander de générer des chèc	nenu <b>Comptabilité, Charte des comptes</b> et cliquez sur le érer des chèques. Sur celui-ci, assurez-vous que l'option <b>ques lors des paiements</b> est bien cochée. (Si vous ne voyez pa n'a pas l'option <b>Compte de banque?</b> réglée à <b>Oui</b> ).
✓ Compte de banque?	
☐ Taxable?	
☐ Demander de générer des	s dépôts directs lors de paiements
☐ Demander de générer des	s paiements préautorisés lors de paiements
Demander de générer des	s chèques lors de paiements
Prochain numéro à imprimer	sur les chèques
1	

Lorsque vous ferez un paiement à un fournisseur sur GEM-BOOKS, une question vous sera posée afin de générer un chèque ou non. (Si jamais vous désirez générer un chèque sur une transaction existante, vous pouvez ouvrir la transaction et cliquer sur le bouton **Chèque/DD** dans les options de la ligne du compte en banque). La question de génération de chèque vous sera posée à l'enregistrement de la transaction. Les chèques que vous avez générés sont tous disponibles pour consultation ou impression dans le menu **Comptabilité**, **Chèques.** 

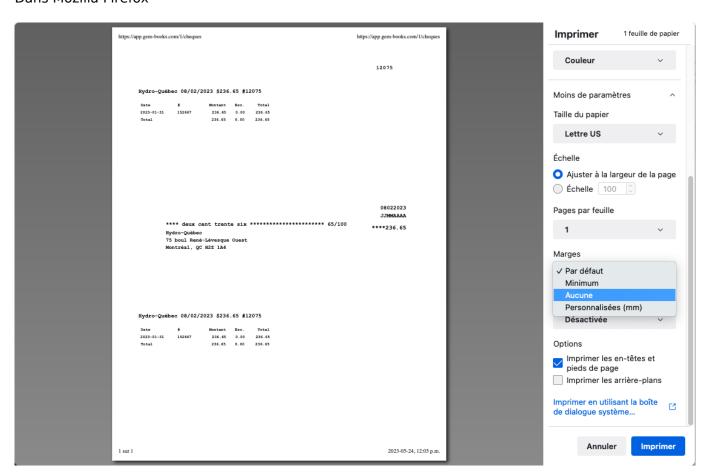
Lorsque vous faites une impression de chèques, si votre navigateur ajoute des marges à l'impression, assurez-vous de cocher l'option "**Aucune marge**" avant d'imprimer.

Dans Google Chrome

## Tenue de livres et la comptabilité



#### Dans Mozilla Firefox



Page 2 / 3

# Tenue de livres et la comptabilité

Référence ID de l'article : #1199 Auteur : Simon Provencher

Dernière mise à jour : 2023-07-31 08:35